



**ALAPFOKÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKET
MŰKÖDTETŐ KÖZPONT**
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.

Telefon: 42/512-810

Adószáma:
15802231-2-15

Bankszámla száma:
11744003-15802231

002/2014 sz. Intézményvezetői utasítás

Tárgy: 2014. évi Nyári Napközis
tábor szervezési menete

I. Előzmények

- A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata 2/2014. (II.21) számú önkormányzati rendeletben jóváhagyta az ALIM 2014. évi költségvetési előirányzatát, melyben 19.400.000,- Ft előirányzatot biztosít a 2014. évi nyári tábor finanszírozására.
- A 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény és a fenti önkormányzati rendeletnek megfelelően a nyári napközis tábor lebonyolítását az alábbiak szerint szabályozom.

II. A Nyári tábor szervezési ütemterve

- A nyári tábor célja a nyíregyházi székhelyű alapfokú iskolában tanuló, nyíregyházi lakcímmel rendelkező gyermekek nyári felügyeletének biztosítása. Kiemelten támogatva a hátrányos helyzetű diákok részvételét.
- A nyári tábor tervezett helyszínei:
 - Múzeumfalú (4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 21.),
 - Kis Vakond tábor (4400 Nyíregyháza, Korányi Frigyes u. 127.),
 - Úszótábor (4400 Nyíregyháza Ungvár sétány 22.),
 - Nyelvi tábor (4481 Nyíregyháza-Sóstóhegy, Igrice u. 6.)
 - Nyelvi tábor (4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Kollégium u. 54.)
 - Foci tábor (4432 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Kollégium u.54.)
 - Göllesz tábor (Nyíregyháza Báthory u. 30)
- Az ALIM telephelyein működő iskolákban, illetve Nyíregyháza város alapfokú intézményeire kiterjesztett szervezők részére a nyári tábor programtervét és a táborra vonatkozó részletes ismertetést a programszervező 2014. április 5-ig küldje ki.
- A szülők írásbeli tájékoztatása a helyi megbízott iskolai szervezők feladata. A táborban való részvételhez szükséges jelentkezési lapokat írásban kell leadnia a helyi megbízott iskolai szervezők részére 2014. április 1 és 2014. május 15. között.
- A tábor résztvevőinek kiválasztását a jelentkezések alapján a helyi megbízott iskolai szervezők és a velük együtt működő osztályfőnökök (tanárok, tanítók) látják el, akik 2014. május 25-ig végleges döntést hoznak a résztvevőkről, melyről 2014. május 27-ig értesítik a szülőket.
- A nyári tábor étkezési költségtérítési díja (tízórai, ebéd, uzsonna) 2360 Ft/turnus és a tábor utazási költségtérítési díja 2640 Ft/turnus. A térítési díjakat 2014. május 30-ig fizethetik be az ALIM helyi pénztárába.
A napi háromszori étkezésért fizetendő térítési díj összege: 2.360,- Ft/hét/fő.
Gyermekétkeztetési támogatás – kizárólag egy turnusra – az alábbiak szerint vehető igénybe:
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetében az étkezésért nem kell fizetni,



**ALAPFOKÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKET
MŰKÖDTETŐ KÖZPONT**
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.

Telefon: 42/512-810

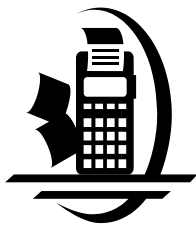
Adószáma:
15802231-2-15

Bankszámla száma:
11744003-15802231

- három- vagy többgyermekes családoknál az étkezési térítési díj 50 %-át kell fizetni: 1.180,- Ft/hét/fő,
 - tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek esetén az étkezési térítési díj 50 %-át kell fizetni: 1.180,- Ft/hét/fő.
 - a Göllesz tábor rászorultsági alapon ingyenes
- A jelentkezésekről és a befizetésekről elkészített kimutatást a megfelelő adattartalommal (név, turnus adatok, utazási igény, lakcím, számlaszám) ellátva a helyi iskolai szervezők - az ALIM gondnokai segítségével - kötelesek az uzemeltetes@alim.hu-ra elküldeni 2014. június 1-jéig.
 - A megküldött táblákat Dr. Vajtóné Turánszky Tünde a befizetések lezárását követően összesítse.
 - A nyári napközis tábor számlázása az ALIM központ Nyíregyháza Vay Á.krt.18 alatt történik. A számlák elkészítése után az iskolákban megkapják a szervezők az elkészített névre szóló számlákat és eljuttatják a táborban résztvevő gyerekek részére. A nyári napközis tábor pénzügyi elszámolása Dr. Vajtóné Turánszky Tünde feladata.
 - A nyári napközis tábor szöveges beszámolóját és a 2015. évi nyári tábor költségvetési tervét 2014. november 30-ig az ALIM könyvelői és a programszervező készítsék el és nyújtsák be a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottsága részére.

III. Programszervező feladatai

- A szolgáltatási megbízási szerződéseket valamint az étkezést biztosító gazdasági társaságokkal kötendő szerződéseket a fő programszervező készítse elő. A szerződések az intézmény vezető jóváhagyását követően kerülhetnek megkötésre.
- A tanulók táborokba történő igény szerinti szállítását az ALIM végzi. Az utazáshoz szükséges felügyelet biztosítása a fő programszervező feladata.
- A programszervező a végleges létszámadatokról a tábor megkezdése előtt 6 héttel az ÁNTSZ-t értesítse . A táborok helyszíneit a legközelebbi gyerekorvos elérhetőségéről tájékoztassa.
- A programszervező a különféle tábori helyszínekkel előzetesen egyeztet az alábbiakról:
 - tábori programról,
 - létszám adatokról,
 - étkezés biztosításáról,
 - szakmai felügyeletet ellátó személyek koordinálásáról.
- A programszervező végezze el a táborvezetők szakmai felkészítését, és minden tábor működését folyamatosan ellenőrizze szakmai szempontok alapján.
- A programszervező feladata a a nyári napközis tábor résztvevői részére a napi háromszori étkezést biztosítani.
- A programszervező feladata, hogy a táborban résztvevő diákok névsorát - turnusonként és helyszínenként – elkészítse, és a turnus megkezdése előtti csütörtök 12 óráig elküldje a táborvezetők és az étkezést ellátó gazdasági társaságok részére. A gyermekek étkezéséről a táborok időtartama alatt a szerződéses jogviszonyban álló gazdasági társaságok gondoskodnak.



**ALAPFOKÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKET
MŰKÖDTETŐ KÖZPONT**
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.

Telefon: 42/512-810

Adószáma:
15802231-2-15

Bankszámla száma:
11744003-15802231

IV. Táborvezetők feladatai

- A táborvezetők felelősek az aktuális tábori programok lebonyolításáért. A tényleges létszám adatokról jelenléti íveket kötelesek vezetni. Az étkeztést ellátó szervezet részére naponta tájékoztatást küldenek a létszámról.
- A táborvezető a naponta elkészített napközis naplót szakmailag igazolva a táborozás hetét követően kedd 12 óráig nyújtja be az ALIM gazdasági iroda számára.

V. Iskolai keretszámok meghatározása

- Az iskolai keretszámok megadása a programszervező feladata. A keretszámok kialakításánál a következőket vegye figyelembe:
 - az iskola gyermeklétszámait
 - az előző évek jelentkezési átlag adatait
 - az Önkormányzat alapján jóváhagyott összes finanszírozott létszámot
 - az egyes táborok befogadóképességét, melyet előzőleg a táborvezetőkkel közösen a programszervező határoz meg
 - a tábor vezetőkkel előzetesen megbeszélte és az Önkormányzathoz javaslatként beadott irányszámokat
- A jelentkezések sorrendiségének véglegesítését az intézményvezető (vagy az általa megbízott vezető) a helyi tábor szervezővel és a programszervezővel együttesen végzi. A sorrendiség kialakításánál az alábbiak figyelembevétele szükséges:
 - a rászoruló gyerekek előtérbe kerüljenek
 - minden jelentkezőnek legalább 1 turnust biztosítsunk
 - a zsúfoltság elkerülésére a létszám egyenletes elosztását javasolom
 - igény és férőhely esetén 1-1 gyermek több turnusban is részt vehet, elsősorban hátrányos helyzetű, vagy betegséggel küzdő, fogyatékossgal élő, vagy abban a speciális esetben, ha dolgozó szülők a gyermekük felügyeletét nem tudja megoldani. Több turnus részvételéről a döntést a helyi iskolai szervezők, osztályfőnökök, tanárok közösen hozzák.

VI. Adminisztratív szabályozás

Vezetendő dokumentum megnevezése	Elkészítési határidő	Felelős személy
2014. évi nyári napközis tábor költségvetésének elkészítése	2014. május 31.	Dr. Vajtoné Turánszky Tünde
Nyári napközis tábor részletes programterve	2014. március 31.	Sziky Károlyné
Szülői tájékoztató levél kiküldése	2014. április 1-30.	helyi megbízott iskolai szervezők
Jelentkezési lapok kiküldése, nyilvántartása, összesítése	2014. május 15.	helyi megbízott iskolai szervezők
A nyári napközis tábor résztvevőinek kiválasztásáról kimutatás készítés	2014. május 30.	helyi megbízott iskolai szervezők



**ALAPFOKÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKET
MŰKÖDTETŐ KÖZPONT**
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 18.

Telefon: 42/512-810

Adószáma:
15802231-2-15

Bankszámla száma:
11744003-15802231

A nyári napközis táborban részt vevő tanulónak kimutatása (iskolai szinten)	2014. június 1.	helyi megbízott iskolai szervezők
Szerződések előkészítése	2014. június 1.	Sziky Károlyné
A nyári napközis tábor részt vevő tanulóiról összesítő kimutatás	2014. június 15.	Sziky Károlyné
Szerződések megkötése jóváhagyása	2014. június 15.	Bak Tibor
A nyári napközis táborok jelenléti íveinek vezetése, nyilvántartása	2014. június 18.- augusztus 09.	helyi táborvezetők
Táborvezetők névét és elérhetőségeit tartalmazó táblázat készítése	2014. június 15.	Sziky Károlyné
Napközis napló készítése	2014. június 18.- augusztus 09.	helyi táborvezetők
Számlák szakmai teljesítését ellátja	2014. június 18.- augusztus 09.	Dr. Vajtoné Turánszky Tünde
Nyári napközis tábor szakmai beszámolója	2014. szeptember 30.	Sziky Károlyné
Nyári napközis tábor pénzügyi elszámolása	2014. november 30.	Dr. Vajtoné Turánszky Tünde
2015. évi nyári tábor költségvetési terve	2014. november 30	Dr. Vajtoné Turánszky Tünde

Nyíregyháza, 2014. április 9.

Bak Tibor
intézményvezető